

東京国際クルーズターミナル一般使用許可申込書

《お申込みに際しては予め電話にて仮予約の上、申込書のご提出をお願いいたします。》

申込日 令和 年 月 日

◆申込者

会社・団体名		TEL	
		FAX	
申込責任者		e-mail	
住所	〒 -		

◆利用内容

1 利用日	令和 年 月 日 () ※2日以上ご希望の場合は、希望日ごとにお申込みください		
2 利用時間	: ~ :	※利用可能時間は準備撤収を含めて9時～17時となります	
3 利用場所	1階 2階 3階 4階	※詳細場所を図面に網掛けして添付してください	
4 利用面積	㎡ ※利用する面積を合算してご記載ください		
5 人員	名		
6 車両の有無	あり(台数: 台) なし		
7 利用内容			

※記入しきれない場合は別紙を添付してください

利用料区分			
1㎡あたり	土日祝日	170円	※ 利用料金は、1日単位となります (準備・撤去日についても料金が発生いたします)
	平日	150円	

◆東京国際クルーズターミナル待合所施設（その他）利用規則の各事項を了承のうえ 上記のとおり申込みます

(申込責任者自署) _____

◆申込書送付先 東京国際クルーズターミナル管理事務所 FAX 03-5962-4393
e-mail cruise2@tptc.co.jp

【以下は記入しないでください】

(処理者押印)		(利用料金計算)						
本書受付	台帳記入	利用面積	曜日区分および単価	利用料金				
			<table border="1"> <tr> <td>土日祝日</td> <td>170円</td> </tr> <tr> <td>平日</td> <td>150円</td> </tr> </table>	土日祝日	170円	平日	150円	
土日祝日	170円							
平日	150円							
		×	=	円				